

INDUSTRIAS TAPLA S.L.



POLÍTICA DE ESCALACIÓN ETICO

IATF 16949

ISO 9001

ISO 14001

EDICION Nº 1 JULIO 2017

	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Cargo	Responsable SIG	Comité de Dirección	Comité de Dirección
Fecha	04/07/2017	04/07/2017	04/07/2017

INDICE GENERAL

1.INTRODUCCIÓN	3
2.OBJETIVOS	3
3.TIPOLOGIA DE INCIDENTES.....	3
3.1-Salud y seguridad de los miembros del equipo:	3
3.2-Interrupción de negocio, daños a clientes y a terceros:	4
3.3-Desastres naturales-Accidentes medio ambientales:	4
3.4-Integridad del Negocio – Incumplimiento del Código de Conducta – Violación a la seguridad de la información:	4
4.PROCESO DE COMUNICACIÓN	4
5.PLAN DE RESPUESTA.....	5

CONTROL DE CAMBIOS

Nº Ed.	Fecha	Resumen de las modificaciones

1.INTRODUCCIÓN

Industrias Tapla es una empresa dedicada, desde sus orígenes a la investigación, desarrollo, producción y comercialización de soluciones flocadas.

Fundada en 1968 la compañía ha evolucionado adaptándose a las necesidades del mercado, actualmente su mayor cuota de mercado está centrada en el sector de automoción. Industrias Tapla trabaja con los valores de Proximidad, responsabilidad social, compromiso con la calidad, Excelencia, innovación e integridad.

2.OBJETIVOS

Los objetivos de la política son:

- Identificar la escala jerárquica de comunicación para posibles incidentes.
- Identificar los incidentes graves que puedan tener un impacto significativo sobre las actividades, los clientes o partes interesadas y que puedan ser escalados tan pronto como sea posible
- Reforzar la gestión de responsabilidad en la escalada de incidentes graves.

3.TIPOLOGIA DE INCIDENTES

Cualquier evento que no forma parte del desarrollo habitual del servicio y que causa, o puede causar una interrupción del mismo, se tiene que gestionar eficazmente ya que puede tener un impacto negativo en:

- La salud y seguridad de los miembros del equipo.
- Las relaciones con los clientes, proveedores o colaboradores.
- Las actividades de Industrias Tapla.
- La imagen y prestigio de Industrias Tapla.

3.1-Salud y seguridad de los miembros del equipo:

- Incidente que implique que pueda suceder una lesión de cualquier carácter o índole, e incluso la muerte de una persona.
- Incidente que tenga en cuenta un intento de extorsión o chantaje a un empleado de Industrias Tapla.

3.2-Interrupción de negocio, daños a clientes y a terceros:

- Incidente que lleve a la detención de la producción.
- Incidente que impida el servicio de producto a los clientes.
- Incidente que impida de modo forzoso no poder realizar las actividades necesarias para el buen funcionamiento de la organización.

3.3-Desastres naturales-Accidentes medio ambientales:

- Desastres naturales, que afecten a nuestros empleados, productos o instalaciones.
- Accidentes medioambientales, ejemplo derrames, fugas, etc.

3.4-Integridad del Negocio – Incumplimiento del Código de Conducta – Violación a la seguridad de la información:

- Incidente que implique fraude financiero, malversación o apropiación de recursos o fondos de la compañía.
- Incidente que implica violación de la seguridad de la información, incluyendo la pérdida o mal uso de información confidencial.

4.PROCESO DE COMUNICACIÓN

- El proceso de comunicación de incidentes debe contener los datos del mismo, para poder analizar las acciones apropiadas. La comunicación del incidente es confidencial.
- Las comunicaciones iniciales se podrán realizar vía email o por teléfono, independientemente de los datos facilitados en la denuncia, la investigación se realizará en todo caso, aunque debe destacarse que cuanto más información y detalle contenga la denuncia, será mucho más ágil y eficaz su investigación. Por consiguiente, se sugiere que la denuncia contenga, al menos, el siguiente detalle:
 - Personas implicadas
 - Tipos de conductas
 - Fechas y lugares en que se produjeron.
 - Posibles testigos
 - Identificación de la potencial víctima o afectación.
- La comunicación del incidente se tiene que revelar dentro de las 24h después de ser detectado.
- Industrias Tapla estudiara todos los casos expuestos para descartar incidentes graves, no obstante se debe tener en cuenta que esta vía de contacto se utiliza para incidentes, la empresa dispone de diferentes vías de comunicación para sugerencias y otras actividades, es necesario estar bien informado de cada una de ellas y diferenciar cuando usarlas, con la única finalidad de que los recursos empleados sean eficaces.

5. PLAN DE RESPUESTA